



องค์การบริหารส่วนตำบลวังบาล
เลขที่รับ..... ๓๓๒๗
วันที่..... ๕ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๓.๐๐ น.

ที่ พช ๘๐๕๐๑ /ว.๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านเนิน อำเภอลำทะเมนชัย
จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๑๒๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างทั่วไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....วังบาล.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการ
รับสมัครสอบบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา
๒. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง จำนวน ๒ อัตรา
๓. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา
๔. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านในการประชาสัมพันธ์ให้ผู้
ที่สนใจและมีคุณสมบัติตรงตามประกาศเข้ารับการสมัครตามวัน เวลาดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางรัตนา จันทัก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

สำนักปลัด

โทร. ๐-๕๖๗๐-๘๗๘๓ ต่อ ๑๑

โทรสาร.๐-๕๖๗๐-๘๗๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๖๗๐๔๐๔@dla.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยอาศัยอำนาจตาม หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและประเภทพนักงานจ้างที่เปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา
๒. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง จำนวน ๒ อัตรา
๓. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา
๔. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์ (ก.อบต.จังหวัดเพชรบูรณ์) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจต่อสังคม
 - (ข) วัณโรคระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้เคย...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครในตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบคัดเลือกขอใบสมัครและยื่นใบสมัครสอบพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๖๗๐-๘๗๘๓

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมกับใบสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) | จำนวน ๓ ใบ |
| ๒) สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด
ซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
(สำหรับตำแหน่ง คนงาน สำนักปลัด) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ขึ้นไป พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
(สำหรับตำแหน่ง คนงาน (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง) สำนักปลัด) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ขึ้นไป พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
(สำหรับตำแหน่ง คนงาน (รถบรรทุกกระเช้า) กองช่าง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล หนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือแสดงประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัคร(ถ้ามี)พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก

- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินได้ออกใบเสร็จรับเงินแล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมไม่ว่ากรณีใดๆ)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือ คุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

๔.๒ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

- การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- การสอบปฏิบัติให้ทดลองขับรถยนต์ส่วนบุคคล คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (สำหรับตำแหน่ง คนงาน สำนักปลัด)
- การสอบปฏิบัติให้ทดลองขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (สำหรับตำแหน่ง คนงาน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) สำนักปลัด)
- การสอบปฏิบัติให้ทดลองขับรถบรรทุกกระเช้า คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (สำหรับตำแหน่ง คนงาน กองช่าง)

โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการจะประเมินผู้สมัครโดยพิจารณาตามความเหมาะสม จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรร ฯ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ตารางเวลาการสอบ

เวลา	วิชาที่สอบ
๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (วิธีสัมภาษณ์) คะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้ - พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาวินิจฉัยและบุคลิกภาพ และอื่นๆ ที่เหมาะสมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	ทดสอบการขับรถยนต์ส่วนบุคคล ,รถบรรทุกน้ำดับเพลิงและรถบรรทุกกระเช้าที่สอดคล้องกับตำแหน่ง (วิธีปฏิบัติ) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๖.หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ได้รับ

๗. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้และขึ้นบัญชี

ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยจะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า และจะขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบ แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีสำหรับตำแหน่งนี้อีก บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตำแหน่งตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของลูกจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.อบต.กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อาจถอนชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางรัตนา จันทัก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด สำนักปลัด
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนบุคคล ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สอบคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑๑ เดือน โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด สำนักปลัด
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ขึ้นไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกทุกน้ำดับเพลิง ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถบรรทุกทุกน้ำดับเพลิง ตรวจสอบรถบรรทุกทุกน้ำดับเพลิงประจำวัน ดูแลน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่จำเป็น และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถบรรทุกทุกน้ำดับเพลิงดังกล่าว ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สอบคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑๑ เดือน โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด กองคลัง
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สอบคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสม
ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑๑ เดือน โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตาม
ความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด กองช่าง
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สอบคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสม
ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑๑ เดือน โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตาม
ความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด กองช่าง
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ขึ้นไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกทุกกระเช้า ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถบรรทุกทุกกระเช้า ตรวจสอบรถบรรทุกทุกกระเช้าประจำวัน ดูแลน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่จำเป็น และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถบรรทุกทุกกระเช้าดังกล่าว ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สอบคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑๑ เดือน โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สอบคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสม
ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑๑ เดือน โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตาม
ความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๗
