



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังบาล  
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดเพชรบูรณ์

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ประเด็นนโยบาย                      | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                           | ผลการดำเนินงาน<br>(๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖)                                                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ            |                     | ผลการดำเนินงาน |                            |           | ความเสี่ยงปัญหา<br>อุปสรรคแนว<br>ทางแก้ไข                        |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ตาม<br>แผนงาน       | เบิกจ่ายจริง        | ตาม<br>แผนงาน  | ไม่เป็นไป<br>ตาม<br>แผนงาน | แล้วเสร็จ |                                                                  |
| ๑. ด้านการ<br>วางแผน<br>อัตรากำลัง | ๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง<br>๓ ปี ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อใช้<br>ในการกำหนดโครงสร้าง<br>และกรอบอัตรากำลังที่<br>รองรับภารกิจของ<br>หน่วยงาน | -ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง<br>เพื่อกำหนดตำแหน่งเพิ่ม รองรับ<br>ภารกิจของหน่วยงาน และการ<br>พิจารณาปรับปรุงภาระงานให้<br>สอดคล้องกับส่วนราชการใน<br>ปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน<br>การเตรียมข้อมูล การระดมความคิด<br>ของคณะกรรมการในการสรรหา<br>และเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง) | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                |                            | √         | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>การจัดทำแผน<br>อัตรากำลัง |

| ประเด็นนโยบาย                  | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผลการดำเนินงาน<br>(๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖)                                             | งบประมาณ            |                     | ผลการดำเนินงาน |                            |           | ความเสี่ยงปัญหา<br>อุปสรรคแนว<br>ทางแก้ไข       |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                          | ตาม<br>แผนงาน       | เบิกจ่ายจริง        | ตาม<br>แผนงาน  | ไม่เป็นไป<br>ตาม<br>แผนงาน | แล้วเสร็จ |                                                 |
| ๒. ด้านการสรรหา<br>และคัดเลือก | ๑.จัดทำและ<br>ดำเนินการสรรหา<br>ข้าราชการ หรือ<br>ทดแทนอัตรากำลังที่<br>โอน (ย้าย)                                                                                                                                                                                                                                                | -ดำเนินการแล้ว                                                                           | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                |                            | √         | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>ดังกล่าว |
|                                | ๒.ดำเนินการขอให้<br>กสธ.ดำเนินการสรรหา<br>ตำแหน่งสายบริหาร<br>ที่ว่าง ได้แก่<br>ปลัดองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น<br>ระดับกลาง/ต้น)<br>หัวหน้าสำนักปลัด<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบล(นักบริหารงาน<br>ทั่วไประดับต้น)<br>ผู้อำนวยการกอง<br>สาธารณสุขและ<br>สิ่งแวดล้อม<br>(นักบริหารงาน<br>สาธารณสุขระดับต้น) | -แจ้งความประสงค์ขอใช้บัญชีผู้<br>สอบแข่งขันได้ บัญชีกรมส่งเสริม<br>การปกครองท้องถิ่นแล้ว | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                |                            | √         | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>ดังกล่าว |

| ประเด็นนโยบาย                            | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                   | ผลการดำเนินงาน<br>(๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | งบประมาณ            |                     | ผลการดำเนินงาน |                            |           | ความเสี่ยงปัญหา<br>อุปสรรคแนว<br>ทางแก้ไข       |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ตาม<br>แผนงาน       | เบิกจ่ายจริง        | ตาม<br>แผนงาน  | ไม่เป็นไป<br>ตาม<br>แผนงาน | แล้วเสร็จ |                                                 |
| ๓. ด้านการ<br>ประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงาน | ๑.จัดให้มีกระบวนการ<br>ประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงานราชการที่<br>เป็นธรรมเสมอภาคและ<br>สามารถตรวจสอบได้<br>๒.จัดให้มีการพิจารณา<br>ความดี ความชอบ<br>ตามผลการปฏิบัติหน้าที่<br>ราชการอย่างเป็นธรรม<br>เสมอภาคและสามารถ<br>ตรวจสอบได้ | -หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด<br>โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล<br>กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ<br>กลั่นกรองผลการพิจารณาผลการ<br>ปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ<br>และสมรรถนะทุกอย่างเป็นธรรม<br>เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์<br>มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และการ<br>ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน<br>ส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน<br>จำนวน ๒ ครั้ง | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | √              |                            |           | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>ดังกล่าว |
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                   | -พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน<br>พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่<br>๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖<br>ให้เป็นไปตามผลการประเมินผล<br>การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่าน<br>กระบวนการคณะกรรมการ<br>พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน<br>ส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และ<br>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตามคำสั่งเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนและรายงานการประชุม<br>ดังกล่าว                                      | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | √              |                            |           | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>ดังกล่าว |

| ประเด็นนโยบาย                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                         | ผลการดำเนินงาน<br>(๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖)                                                                                                                                   | งบประมาณ            |                     | ผลการดำเนินงาน |                            |           | ความเสี่ยงปัญหา<br>อุปสรรคแนว<br>ทางแก้ไข       |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                | ตาม<br>แผนงาน       | เบิกจ่ายจริง        | ตาม<br>แผนงาน  | ไม่เป็นไป<br>ตาม<br>แผนงาน | แล้วเสร็จ |                                                 |
| ๔. ด้านการ<br>ส่งเสริมจริยธรรม<br>และรักษาวินัย<br>ของบุคลากร<br>ในหน่วยงาน | ๑. แจ้งให้บุคลากรใน<br>สังกัดรับทราบถึง<br>ประมวลจริยธรรม<br>ข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>และข้อบังคับของ<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลวังบาล ว่าด้วย<br>จรรยาบรรณข้าราชการ<br>ส่วนท้องถิ่น                                                  | -ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่<br>รับทราบถึงประมวลจริยธรรม<br>ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ<br>ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วน<br>ตำบลวังบาล ว่าด้วยจรรยาบรรณ<br>ข้าราชการส่วนท้องถิ่น | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                |                            | ✓         | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>ดังกล่าว |
|                                                                             | ๒. ให้ผู้บังคับบัญชา<br>มอบหมายงานแก่<br>ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่าง<br>เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ<br>รวมถึงการควบคุม<br>กำกับ ติดตาม และดูแล<br>ผู้ใต้บังคับบัญชาให้<br>ปฏิบัติงานตาม<br>หลักเกณฑ์ แนวทาง<br>ระเบียบและกฎหมายที่<br>เกี่ยวข้อง | -ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมาย<br>หน้าที่ตามคำสั่งขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลวังบาล                                                                                              | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                |                            | ✓         |                                                 |

| ประเด็นนโยบาย             | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                              | ผลการดำเนินงาน<br>(๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖)                                                                                                                                                | งบประมาณ        |                 | ผลการดำเนินงาน |                            |           | ความเสี่ยงปัญหา<br>อุปสรรคแนว<br>ทางแก้ไข |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|----------------------------|-----------|-------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                             | ตาม<br>แผนงาน   | เบิกจ่ายจริง    | ตาม<br>แผนงาน  | ไม่เป็นไป<br>ตาม<br>แผนงาน | แล้วเสร็จ |                                           |
| ๕. ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง | ๑.ดำเนินการพิจารณาความดี ความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงาน ผู้มีคุณธรรมและการให้บริการประชาชนและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน | -พิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงาน ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน | -ไม่ใช้งบประมาณ | -ไม่ใช้งบประมาณ | ✓              |                            |           | -ไม่พบปัญหาและอุปสรรคจากกิจกรรมดังกล่าว   |

| ประเด็นนโยบาย                   | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                             | ผลการดำเนินงาน<br>(๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖)                                                                                                                                                                                                                                                                                    | งบประมาณ            |                     | ผลการดำเนินงาน |                            |           | ความเสี่ยงปัญหา<br>อุปสรรคแนว<br>ทางแก้ไข       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ตาม<br>แผนงาน       | เบิกจ่ายจริง        | ตาม<br>แผนงาน  | ไม่เป็นไป<br>ตาม<br>แผนงาน | แล้วเสร็จ |                                                 |
| ๖.ด้านการพัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล | ๑.จัดทำแผนพัฒนา<br>บุคลากรประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๔-๒๕๖๖/นโยบาย<br>พัฒนาบุคลากรประจำปี<br>และดำเนินการตามแผน<br>ฯ/นโยบายให้สอดคล้อง<br>ตามความจำเป็น | -มีการวางแผนการพิจารณาส่ง<br>บุคลากรเข้ารับการอบรมตามสาย<br>งานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนา<br>บุคลากรฯ โดย อบต.วังบาล ได้ส่ง<br>พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการ<br>ฝึกอบรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๖ ดังนี้<br>พนักงานส่วนตำบล ทั้งหมด ๑๗<br>คน<br>ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ๑<br>คน ตำแหน่ง นักป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ | ๓๒๘,๒๐๐.-           | -๓๕,๐๐๐.-           | ✓              |                            |           | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>ดังกล่าว |
|                                 | ๒.สร้างบทเรียนความรู้<br>เฉพาะด้านตามสายงาน<br>ให้อยู่ในระบบงาน<br>E-Learning                                                                               | -ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล<br>ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองใน<br>ระบบ E-Learning ในวิชาความรู้<br>ทั่วไป และเฉพาะตำแหน่ง                                                                                                                                                                                                          | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ✓              |                            |           |                                                 |
|                                 | ๓.ดำเนินการประเมิน<br>ข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>ตามเกณฑ์มาตรฐาน<br>กำหนดตำแหน่งใน<br>ความรู้ ทักษะ และ<br>สมรรถนะ                                            | -หน่วยงานมีการประเมินบุคลากร<br>ตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด<br>ตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่ง<br>บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อ<br>พัฒนาความรู้ ความสามารถใน<br>ตำแหน่งตามสายงาน                                                                                                                                                             | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ✓              |                            |           |                                                 |

| ประเด็นนโยบาย             | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                | ผลการดำเนินงาน<br>(๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖)                                                                                 | งบประมาณ            |                     | ผลการดำเนินงาน |                            |           | ความเสี่ยงปัญหา<br>อุปสรรคแนว<br>ทางแก้ไข       |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                |                                                                                                                              | ตาม<br>แผนงาน       | เบิกจ่ายจริง        | ตาม<br>แผนงาน  | ไม่เป็นไป<br>ตาม<br>แผนงาน | แล้วเสร็จ |                                                 |
| ๗.การพัฒนา<br>คุณภาพชีวิต | ๑.การจัดสถานที่ทำงาน<br>ให้มีสภาพแวดล้อมที่<br>ปลอดภัย และพนักงาน<br>ส่วนตำบลและพนักงาน<br>จ้างมีส่วนร่วมในการ<br>สร้างสภาพแวดล้อมการ<br>ทำงาน | -ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม<br>ในการทำงาน                                                         | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ✓              |                            |           | -ไม่พบปัญหาและ<br>อุปสรรคจากกิจกรรม<br>ดังกล่าว |
|                           |                                                                                                                                                | -มีการจัดกิจกรรม ๕ ส. และ<br>Big cleaning day กิจกรรมจิต<br>อาสา                                                             |                     |                     | ✓              |                            |           |                                                 |
|                           |                                                                                                                                                | -สวัสดิการพนักงานส่วนตำบลและ<br>พนักงานจ้าง สิทธิการรักษาพยาบาล<br>ค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มค่าครองชีพ<br>ชั่วคราวตามกฎหมายกำหนด |                     |                     | ✓              |                            |           |                                                 |

.....