

ด่วนที่สุด



ที่ พช ๐๐๒๓.๑๖/ว ๖๖๖๗

ที่ว่าการอำเภอหล่มเก่า
ถนนนฤพัตน์ พช ๖๗๑๒๐

องค์การบริหารส่วนตำบลวังบาล
เลขที่รับ ๓๔๐๓
วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๔.๐๐ น.

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุน
เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหล่มเก่าและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓.๖/ว ๖๒๒๙
ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอหล่มเก่าได้รับแจ้งจากจังหวัดเพชรบูรณ์ว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า
เดิมสำนักงานงบประมาณมีแผนดำเนินการกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑ และยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตรงต่อสำนัก
งบประมาณ ต่อมาสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยได้มีหนังสือถึงสำนักงานงบประมาณ สำนักงาน
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ขอให้ขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบล เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ออกไปก่อน เนื่องจากเทศบาลตำบลยังขาดความพร้อมขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ ขาดความรู้
ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และ
วิธีการที่สำนักงานงบประมาณกำหนด โดยขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณให้กับ
เทศบาลตำบลไปพลางก่อน ซึ่งสำนักงานงบประมาณอยู่ระหว่างกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบล ประกอบกับคณะรัฐมนตรี
ได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ ซึ่งกำหนดให้หน่วยรับ
งบประมาณจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือน
ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด จึงได้กำหนดปฏิทินการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ อำเภอหล่มเก่าจึงแจ้งให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการตามปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) เว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด ทั้งนี้ สามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลและการพิมพ์แบบรายงานได้จากคู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบ

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงาน ที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายผู้อำนวยการกองช่าง หรือผู้แทนเข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องเมืองรัต ชั้น ๕ อาคาร ๒ ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์

ทั้งนี้ สำหรับการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบล หากสำนักงบประมาณ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วจะแจ้งการดำเนินการให้ทราบในโอกาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเสกสรร กลิ่นพูน)

นายอำเภอหล่มเก่า

ด่วนที่สุด

ที่ พช ๐๐๒๓.๖/ว ๖๒๒๙



ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

ที่ว่าการอำเภอหล่มเก่า
รับที่ ๕๕๐๙
วันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลา

๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓. ๖/ว ๕๘๓๗ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๖๗๘

ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำ
คำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมาย
สำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำ
คำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแนวทางตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด หรือเป็นรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการ
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากำหนดเป็นงบเงินอุดหนุนรายการใหม่
โดยนำข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเงินอุดหนุนที่จัดสรร
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาพัฒนราชภัฏ เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เดิมสำนักงานงบประมาณมีแผนดำเนินการ
กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดให้
เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยื่นคำขอ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตรงต่อสำนักงานงบประมาณ ต่อมาสมาคมสันนิบาต
เทศบาลแห่งประเทศไทยได้มีหนังสือถึงสำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้ขยายเวลากำหนดให้
เทศบาลตำบล เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปก่อน เนื่องจากเทศบาลตำบล
ยังขาดความพร้อม ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณ
ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการที่สำนักงานงบประมาณกำหนด โดยขอให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตังงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลไปพลางก่อน ซึ่งสำนักงานงบประมาณ
อยู่ระหว่างกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบล ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ ซึ่งกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงได้กำหนดปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการตามปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) เว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด ทั้งนี้ สามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลและการพิมพ์แบบรายงานได้จากคู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบ

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. ให้อำเภอรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน จัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงจังหวัดภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามท้องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA

๓.๒ เอกสารคำขอรับการสนับสนุน พร้อมเอกสารประกอบ โดยเป็นเอกสารฉบับจริง จำนวน

๖ ชุด ดังนี้

- (๑) รายการเงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
- (๒) รายการเงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน
- (๓) รายการเงินอุดหนุนการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
- (๔) รายการเงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๕) รายการเงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)
- (๖) รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
- (๗) รายการเงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
- (๘) รายการเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- (๙) รายการเงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
- (๑๐) รายการเงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๓.๓ เอกสารคำขอรับการสนับสนุน พร้อมเอกสารประกอบ โดยเป็นเอกสารฉบับจริง จำนวน

๓ ชุด ดังนี้

(๑) รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(๒) รายการเงินอุดหนุนโครงการการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย
ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)

(๓) รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
(๔) รายการเงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(๕) รายการเงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์จัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

(๖) รายการเงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะ
สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๔. ให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายผู้อำนวยการกองช่าง
หรือผู้แทน เข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องเมืองรัต ขึ้น ๕ อาคาร ๒ ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์

ทั้งนี้ สำหรับการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบล หากสำนักงานงบประมาณ
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว
จะแจ้งการดำเนินการให้ทราบในโอกาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกฤษณ์ คงเมือง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

11 พฤศจิกายน
ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๖๗๘



ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
เลขที่รับ 28471
วันที่ 14 พ.ย 65
เวลา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)

เลขที่รับ 11642
วันที่ 14 พ.ย 65

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๓๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๔/๑๒๕๐๖
ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. สำเนาหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
ด่วนที่สุด ที่ ส.ท.ท. ๑๒๔๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป
และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแนวทางตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการ
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด หรือเป็นรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากำหนด
เป็นงบเงินอุดหนุนรายการใหม่ โดยนำข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง
และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า เดิมสำนักงบประมาณมีแผนดำเนินการกำหนด
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดให้เทศบาลตำบล
เป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยื่นคำขอตังงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตรงต่อสำนักงบประมาณ ต่อมาสมาคมสันนิบาตเทศบาล
แห่งประเทศไทยได้มีหนังสือถึงสำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้ขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบล
เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปก่อน เนื่องจากเทศบาลตำบลยังขาดความพร้อม
ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณในการเป็นหน่วยรับ
งบประมาณตรงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยขอให้กรมส่งเสริม

/การปกครอง...

การปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตังงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลไปพลางก่อน ซึ่งสำนักงบประมาณอยู่ระหว่างกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบล ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ซึ่งกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงได้กำหนดปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการตามปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการบันทึกคำของบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) เว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด ทั้งนี้ สามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลและการพิมพ์แบบรายงานได้จากคู่มือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประเมินการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๔. ให้จังหวัดบันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

๕. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน จัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยถือว่าวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ ดังนี้

๕.๑ แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA

๕.๒ เอกสารคำขอรับการสนับสนุน เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ
กลั่นกรอง แนบรายละเอียดประกอบฉบับจริงพร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์)
โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD) และจำแนกรายการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
ประเภทรายการละ ๑ แผ่น

ทั้งนี้ สำหรับการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบล หากสำนักงานประมาณ
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งการดำเนินการให้ทราบในโอกาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดหางบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



การเสนอคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ให้ อปท. **บันทึกคำขอในระบบ SOLA**

ตามแนวทางที่กำหนดให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2565**



⚠️ กรณีเข้าใช้งานระบบไม่ได้ ⚠️

1 กรณีที่ยังไม่กำหนดสิทธิใช้งาน/มีสิทธิแล้ว แต่ลืมรหัสผ่าน ให้ จนท. ที่ดูแลระบบ SSO ของ อปท. ดำเนินการกำหนดสิทธิและรหัสผ่านให้

2 กรณีลืมรหัสเข้าระบบ SSO

☎️ ติดต่อ 0-2241-9000 ต่อ 1108 - 1109

f ติดต่อช่องทาง Facebook ของระบบข้อมูลกลาง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

*** **เงื่อนไข** ชื่อโครงการควรมีความกระชับ

โดยให้แสดงรายละเอียดของงานพอสังเขป

● ขอให้ใช้ตัวเลข **อารบิก** เท่านั้น

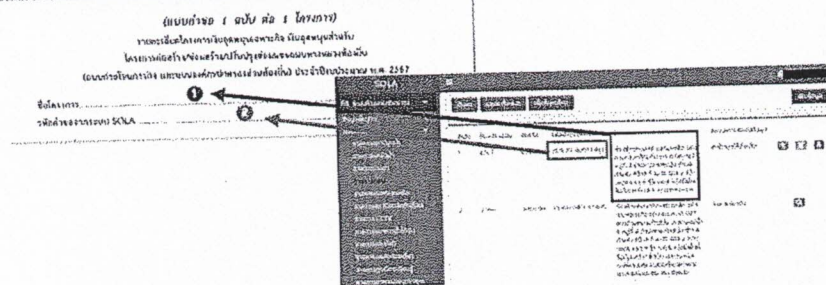
● ขอให้ใช้คำที่เป็นทางการ **“ไม่ใช่ตัวอักษรย่อ”**

● งบประมาณต้องเป็นหลักร้อยบาทถ้วน

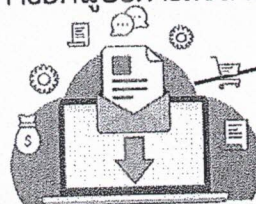
(ตัวเลขหลักสิบและหลักหน่วยต้องลงท้ายด้วย 0)

*** ศึกษาวิธีการบันทึกข้อมูลได้จาก “คู่มือการใช้งานระบบ SOLA”

ให้ อปท. **นำชื่อโครงการที่บันทึกในระบบ SOLA** ไปกำหนดไว้ในเอกสารคำของบประมาณ



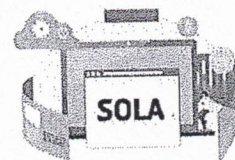
ให้ อปท. **แนบไฟล์** แบบคำขอที่ผู้บริหารลงนามแล้ว พร้อมรายละเอียดประกอบ



(ขนาดไม่เกิน 10 mb)

จังหวัดพิจารณาหลักนกรอง แล้วบันทึกผลการพิจารณาในระบบ SOLA

ให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565**



จังหวัดส่งคำขอของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้ สก. **ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565**



กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 46559
วันที่ 26 ส.ค. 2565
เวลา.....

ที่ นร ๐๗๑๔/๑๒๕๐๖

สำนักงานงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และอนุมัติสิทธิการเรียกรายงานในระบบ BBL ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการรวบรวมรายงานของ...

รับ..... 8648

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อมูลรายการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ หน้า

วันที่ 29 ส.ค. 2565

ด้วยสำนักงานงบประมาณอยู่ระหว่างเตรียมการกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดให้เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ หน่วยงาน เป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตรงต่อสำนักงานงบประมาณ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง จำนวน ๒,๕๔๘ หน่วยงาน นั้น

สำนักงานงบประมาณขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีการบูรณาการการใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงานร่วมกัน จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลรายการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยมอบหมายให้ นายศุภชัย เอื้อศิริพันธ์ นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๘๖๖๑ ๓๕๕๕ เป็นผู้ติดต่อและประสานงานโดยตรงต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด จึงอนุมัติสิทธิให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสามารถเรียกรายงานจากระบบ BBL ของสำนักงานงบประมาณ ในชั้นคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

(นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการงบประมาณ

และยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๒๑๔ โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๖๖๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ ส.ท.ท. ๑๒๕๓ / ๒๕๖๕



สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
๑๓/๘ หมู่ ๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร-๑๐๑๗๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

กองส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 55001
วันที่ 11 ต.ค. 2565
เวลา.....

เรื่อง ขอให้ขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ด่วนที่สุด ที่ ส.ท.ท. ๙๕๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ได้ขอความอนุเคราะห์สำนัก
งบประมาณพิจารณาชะลอการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ออกไปจนกว่าเทศบาลตำบลจะมีความพร้อม หรือกำหนดเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงเป็นรายแห่ง
ตามรายได้ของเทศบาลตำบล นั้น

ต่อมากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการได้ประชุมหารือร่วมกับสำนักงบประมาณ สำนักงาน
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่ง
ประเทศไทย หรือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เกิดความ
ชัดเจนในแนวทางปฏิบัติและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ได้จัดการประชุมเทศบาลตำบลทั่วประเทศเพื่อซักซ้อม
กรณีการของบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น โดยมี
เทศบาลตำบลเข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้นจำนวน ๑,๗๐๐ แห่ง ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการขยายการกำหนดให้
เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงออกอีกหนึ่งปี

ในการนี้ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในฐานะตัวแทนของเทศบาลทั่วประเทศ
พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลตำบล จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง ยังขาดความพร้อม ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ
ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ตามหลักเกณฑ์
แนวทาง และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อราชการโดยรวมและสามารถ
นำงบประมาณไปใช้ในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลให้เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จึงขอให้พิจารณาขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบล
เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยขอให้กรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลไปพลางก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผลเป็นประการใดขอได้โปรดแจ้งให้สมาคมฯ ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

เลขรับ 10587

วันที่ 11 ต.ค. 2565

(นายสมชาย รังสิวัฒน์ศักดิ์)

เวลา.....

นายกเทศมนตรีเมืองสนั่นรักษ์

นายกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

สำนักเลขาธิการ

โทร. ๐ ๒๔๔๘ ๕๖๔๕ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๕๐๕๕

ปฏิทินการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน	กิจกรรม	หมายเหตุ
กระบวนการจัดทำงบประมาณ			
28 ต.ค. 65	สถ.	กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
10 พ.ย. - 9 ธ.ค. 65	อปท.	บันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแนวทางที่กำหนดในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)	อปท. ได้แก่ อบต.
13 ธ.ค. - 28 ธ.ค. 65	จังหวัด*	พิจารณากลับกรองคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยบันทึกข้อมูลที่กลับกรองในระบบ SOLA	
28 ธ.ค. 65	จังหวัด	พิมพ์แบบรายงานที่ได้บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ SOLA	
	จังหวัด	จัดส่งรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมเอกสารประกอบคำขอขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
	สถ.	จัดทำกรอบร่างคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (Pre-Ceiling) รายงานกระทรวงมหาดไทย	
4 - 12 ม.ค. 66	สถ.	พิจารณากลับกรองคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
13 - 27 ม.ค. 66	สถ.	จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อรายงาน มท. รวบรวมเสนอ รว.มท. พิจารณาให้ความเห็นชอบและบันทึกคำขอตั้งงบประมาณในระบบ e-Budgeting ของสำนักงบประมาณ	

*กำหนดการของจังหวัดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

พฤศจิกายน 2565

หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล)
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้แก่

- (1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
- (2) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน
- (3) รายการ เงินอุดหนุนการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
- (4) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอน

จากกรมการขนส่งทางบก

- (6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)
- (7) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
- (8) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
- (9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- (10) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)
- (11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้

การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

- (12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (13) รายการ เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น

(สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)

- (14) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
- (15) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (16) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนสำหรับค่าครุภัณฑ์ ค่าก่อสร้างและปรับปรุงสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(17) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

(18) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(19) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

1.2 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องมีความพร้อมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

1.3 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.4 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ

1.5 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง ต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

1.7 โครงการที่ขอรับการสนับสนุนตามข้อ 1.1 (2) (3) (4) และ (7) ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระบบ Thai Water Plan)

1.8 โครงการที่ขอรับการสนับสนุนตามข้อ 1.1 (10) และมีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป ต้องผ่านการพิจารณาของคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระดับจังหวัด

2. แนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) หรือเว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2565

(2) จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน หรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ที่ดิน ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากันกรองและผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(2) บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565

(3) พิมพ์แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาตามข้อ 2.2 (2)

(4) รวบรวมเอกสารคำขอรับการสนับสนุนตามข้อ 2.1 (2) เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกันกรอง โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแบบประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) จำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ จะถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประทับตรารับเป็นสำคัญ

หลักเกณฑ์และแนวทาง/แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ



<http://shorturl.asia/gbMun>

คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)



(<https://shorturl.asia/0cliQ>)